**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** โทร. โทรสาร

**ที่** อว 64.  **วันที่**

**เรื่อง**  ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเพื่อขอรับการตรวจสอบประวัติอาชญากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ

ด้วย คณะ/สำนักวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้พิจารณารับ นิสิต/อาจารย์/ หรือนักวิจัยชาวต่างประเทศ เข้า ศึกษา/ปฏิบัติงาน ใน**ภาควิชา/หลักสูตร** **ระดับการศึกษา** ปริญญาตรี/โท/เอก โดยมีสิ่งที่ส่งมาด้วย คือ 1. สำเนาหนังสือเดินทาง (เช่น หน้าข้อมูลส่วนตัว, รอยตราขาเข้า,รอยตราอนุญาตขออยู่ต่อฯ) 2. หนังสือรับรองการรับทุน/สัญญาจ้างงาน และรายละเอียด ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-นามสกุล (ระบุตามพาสปอร์ต) | หนังสือเดินทางเลขที่ | สัญชาติ | ระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร/ปฏิบัติงาน  (วัน/เดือน/ปี – วัน/เดือน/ปี)  **[ใส่ปีพุทธศักราช]** | วันหมดอายุวีซ่า  (Visa expired date) |
| 1 |  |  |  |  |  |

การนี้ คณะ/สำนักวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้การทำงานของบุคคลดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองและสามารถปฏิบัติงานในโครงการได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติออกหนังสือถึงผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร เพื่อขอให้บุคคลที่กล่าวถึงข้างต้นเข้ารับการตรวจสอบประวัติอาชญากรเพื่อการ ศึกษา/ปฎิบัติหน้าที่

หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อได้ที่คุณ .......................... หมายเลขโทรศัพท์ .................. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [...................@chula.ac.th](mailto:...................@chula.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

( )

คณบดี/ ผู้อำนวยการ