**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** โทร. โทรสาร

**ที่** อว 64./  **วันที่**

**เรื่อง**  ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเพื่อ**ขออยู่ต่อในราชอาณาจักร**ให้แก่นิสิต/นิสิตแลกเปลี่ยน/นิสิตฝึกสอน

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ปาลนี อัมรานนท์)

ด้วย คณะ/สำนักวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้พิจารณารับ นิสิต/นิสิตแลกเปลี่ยน/นิสิตฝึกสอน เข้า ศึกษา/ศึกษาวิจัยฝึกสอน ใน**ภาควิชา/หลักสูตร** **ระดับการศึกษา** ปริญญาตรี/โท/เอก โดยมีสิ่งที่ส่งมาด้วย คือ 1. สำเนาหนังสือเดินทาง หน้าข้อมูลส่วนตัว, รอยตราขาเข้า,รอยตราอนุญาตขออยู่ต่อฯ) 2.สำเนาผลการศึกษา (Transcript) และรายละเอียด ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-นามสกุล(ระบุตามพาสปอร์ต) | หนังสือเดินทางเลขที่ | สัญชาติ | ระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร/ปฏิบัติงาน (วัน/เดือน/ปี – วัน/เดือน/ปี)**[ใส่ปีพุทธศักราช]** | วันหมดอายุวีซ่า(Visa expired date) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

 การนี้ คณะ/สำนักวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ ออกหนังสือถึงผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากรและผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เพื่อให้บุคคลที่กล่าวถึงข้างต้นได้ขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเพื่อการศึกษา/ศึกษาวิจัย และดำเนินการขออยู่ต่อในราชอาณาจักร ภายใต้การตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (Non-Immigrant Visa) เพื่อ การศึกษา/ศึกษาวิจัย

หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อได้ที่คุณ .......................... หมายเลขโทรศัพท์ .................. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ...................@chula.ac.th

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

 ( )

 คณบดี/ ผู้อำนวยการ